

Sachbearbeiter für die Immobilienverwaltung (m/w/d)

Als Familienunternehmen im Bereich der Miet- u. WEG-Verwaltung betreuen wir seit mehr als zwölf Jahren für unsere privaten und gewerblichen Kunden kompetent und zuverlässig Wohn- u. Gewerbeobjekte in Niestetal sowie in der Region Kassel und Nordhessen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.06.2023 oder später einen Sachbearbeiter für die Immobilienverwaltung (m/w/d) in Teilzeit (20 Stunden)

Ihre Aufgaben:

- Telefonischer, schriftlicher und persönlicher Kontakt mit Mietern, Eigentümern, Handwerkern, externen Dienstleistern und Behörden, etc.
- Ansprechpartner für alle Angelegenheiten gegenüber Mietern, Eigentümern, Handwerkern und externen Dienstleistern
- Koordination, Beauftragung und Überwachung von Reparaturen, Aufträgen und Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen rund um die Immobilie, sowie die Abwicklung von Versicherungsschäden
- Beauftragung und Überwachung von Hausmeistern und externen Dienstleistern
- Verwaltung, Bearbeitung und Pflege des Immobilien- u. Kundenstammes
- Allgemeine Bürotätigkeiten in der Immobilienverwaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann/-frau oder eine vergleichbare Qualifikation
- Vorzugsweise erste Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office
- Freundliches und souveränes Auftreten
- Gute Kommunikationsfähigkeit und gutes Organisationstalent
- Selbständiges und gewissenhaftes Arbeiten, kundenorientiertes Denken und Handeln
- Führerschein B

Wir bieten:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Umfangreiche und zielgerichtete Einarbeitung
- Attraktive Gehalts- u. Sozialleistungen

Rückfragen und Bewerbung an:

Götte Hausverwaltung + Immobilien GmbH

Herr Christian Götte
Bettenhäuser Straße 36
34266 Niestetal

Telefon: 0561 81642770
E-Mail: info@goette-hv.de

